

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	GISELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	128-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g) Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j) Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l) Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.

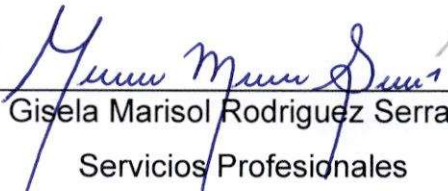
- m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.
- ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo para emitir opinión institucional en **02 expedientes** administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. DRNO-011-2026 de la actividad denominada "Vivienda Familia Zaparolli Guerra" a nombre de Miguel Rolando Zaparolli Ruano. Expediente No. DRNO-108-2025 del proyecto denominado "Agua Pura Maria del Mar" a nombre de Tomas Chan Tomín propietario de la Empresa Mercantil Agua Pura Maria del Mar.
- b) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión de requisitos legales de **03 solicitudes** para autorización de aprovechamiento forestal no comercial, Credencial Para Consumo Forestal Familiar, identificadas como: Expediente No. DRNO-014-2026 a nombre de Manuel De Jesús Morales Vargas. Expediente No. DRNO-015-2026 a nombre de Sofia Iliana Farfan Aldana De López. DRNO-016-2026 a nombre de Ricardo Miranda Ruano.
- c) Asesoré a la Dirección Regional en reunión del Consejo Ejecutivo Local del área protegida Reserva Protectora de Manantiales de Cerro San Gil.

- d) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico, en **09 expedientes administrativos** de solicitud de arrendamiento en áreas de Reservas Territoriales del Estado dentro de áreas protegidas, identificado como: Expediente 2022-30409 a nombre de Didier Joel Philippe Casse. Expediente CENTRAL-002-2026 a nombre de Joshua Emanuel Hernández Orantes. Expediente CENTRAL-007-2026 a nombre de Erick Geovanny Valdez Morales. Expediente CENTRAL-023-2026 a nombre de Magda Elvira Gálvez Martínez de Guido. Expediente CENTRAL-22-2026 a nombre de Mirian Lizeth Valenzuela González de Castillo. Expediente 2021-40624 a nombre de la entidad denominada Laguna Marina, S.A. Expediente CENTRAL-50-2026 a nombre de Francisco Raúl Girón. Expediente CENTRAL-47-2026 a nombre de Damaris Yesenia Esquivel Marroquín De Rivera. Expediente 2020-69119 a nombre de Matthew Neshan Wilmeth Serverian.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y emisión de Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución de **01 expediente** administrativos para autorización de Licencia de Investigación del proyecto denominado "Programa de Investigación y Monitoreo Biológico del Refugio de Vida Silvestre, Bocas del Polochic" a solicitud de la entidad Fundación Defensores de la Naturaleza a través del investigador principal Cesar Borjes Montealegre.

F.


Gisela Marisol Rodríguez Serrato
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

